МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ,
МИНИСТЕРСТВО НАУКИ, ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ И ИННОВАЦИЙ
КЫРГЫЗСКОЙ РЕСПУБЛИКИ

МОО ВО Кыргызско-Российский Славянский университет
имени первого Президента Российской Федерации Б.Н. Ельцина

УТВЕРЖДАЮ

Директор СГИ КРСУ

Голобородько И.Л.

3.09.2026 г.

Учебная (ознакомительная) практика

рабочая программа дисциплины (модуля)

Разработано **Международная бизнес-школа**

Учебный план b380301_26_1 эк_ЭУП.plx
Направление 38.03.01 - РФ, 580100 - КР Экономика
Профиль "Экономика и управление предприятием"

Квалификация **бакалавр**

Форма обучения **очная**

Общая трудоемкость **4 ЗЕТ**

Часов по учебному плану 144

в том числе:

аудиторные занятия 0

самостоятельная работа 142,8

Виды контроля в семестрах:

зачет с оценкой 4

Распределение часов дисциплины по семестрам

Семестр (<Курс>.<Семестр на курсе>)	4 (2.2)		Итого	
Недель				
Вид занятий	УП	РП	УП	РП
Контактная работа в период теоретического обучения	1,2	1,2	1,2	1,2
Контактная работа	1,2	1,2	1,2	1,2
Сам. работа	142,8	142,8	142,8	142,8
Итого	144	144	144	144

Программу составил(и):
к.э.н. Боколеева Ч.Б.; _____ *к.э.н., доц., Субачева Л.А.* _____

Согласовано РОП:
Боколеева Ч.Б.

Рабочая программа дисциплины
Учебная (ознакомительная) практика

разработана в соответствии с ФГОС 3++:

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 38.03.01 Экономика (приказ Минобрнауки России от 12.08.2020 г. № 954)

составлена на основании учебного плана:

Направление 38.03.01 - РФ, 580100 - КР Экономика
Профиль "Экономика и управление предприятием"

утвержденного учёным советом вуза от 26.06.2026 протокол № 11.

Рабочая программа одобрена на заседании Международной бизнес – школы

Протокол от 03.09.2026 г. № 1
Срок действия программы: 2026-2030 уч.г.
Руководитель подразделения: Кочербаева А.А.

ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ
к рабочей программе дисциплины (модуля)

Учебная (ознакомительная) практика

_____ *наименование дисциплины*

№ п/п	Основание внесения изменения	Раздел/ пункт	Содержание изменения
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	
1.1	- закрепление и углубление знаний по профилю «Экономика и управление на предприятии»;
1.2	- формирование навыков использования научного и методического аппарата дисциплин, полученных в процессе обучения;
1.3	- получение навыков проведения аналитических исследований в рамках одной из предложенных тем.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ООП	
Цикл (раздел) ООП:	Б2.О
2.1	**Требования к предварительной подготовке обучающегося:**
2.1.1	Эконометрика (Модуль: Введение в информационные технологии)
2.1.2	Б1.О.1.09. Экономика предприятий
2.1.3	Информационные технологии в профессиональной деятельности (Модуль: Введение в информационные технологии)
2.1.4	Б1.О.1.06. Финансы
2.1.5	Б1.О.1.07. Статистика
2.1.6	Б1.О.07. Основы экономики
2.1.7	Б1.О.1.08. Бухгалтерский учет
2.2	**Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:**
2.2.1	Б3.О.03. Выполнение и защита выпускной квалификационной работы
2.2.2	Б2.В.01(П). Производственная технологическая (проектно-технологическая) практика
2.2.3	Б2.О.02(Пд). Преддипломная практика

3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)	
УК-1: Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	
Знать:	
Уровень 1	методики поиска, сбора и обработки информации
Уровень 2	актуальные российские и зарубежные источники информации в сфере профессиональной деятельности;
Уровень 3	метод системного анализа
Уметь:	
Уровень 1	применять методики поиска, сбора и обработки информации;
Уровень 2	осуществлять критический анализ и синтез информации, полученной из разных источников;
Уровень 3	применять системный подход для решения поставленных задач
Владеть:	
Уровень 1	методами поиска, сбора и обработки, критического анализа и синтеза информации;
Уровень 2	методикой системного подхода для решения поставленных задач.
Уровень 3	

УК-2: Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	
Знать:	
Уровень 1	- виды ресурсов и ограничений для решения профессиональных задач; - основные методы оценки разных способов решения задач; - действующее законодательство и правовые нормы, регулирующие профессиональную деятельность
Уровень 2	
Уровень 3	
Уметь:	
Уровень 1	- проводить анализ поставленной цели и формулировать задачи, которые необходимо решить для ее достижения; - анализировать альтернативные варианты для достижения намеченных результатов; - использовать нормативно-правовую документацию в сфере профессиональной деятельности.
Уровень 2	
Уровень 3	
Владеть:	

Уровень 1	- методиками разработки цели и задач проекта; - методами оценки потребности в ресурсах, продолжительности и стоимости проекта; -навыками работы с нормативно-правовой документацией.
Уровень 2	
Уровень 3	

УК-3: Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде	
Знать:	
Уровень 1	- основные приемы и нормы социального взаимодействия; - основные понятия и методы конфликтологии, технологии межличностной и групповой коммуникации в деловом взаимодействии.
Уровень 2	
Уровень 3	
Уметь:	
Уровень 1	- устанавливать и поддерживать контакты, обеспечивающие успешную работу в коллективе; - применять основные методы и нормы социального взаимодействия для реализации своей роли и взаимодействия внутри команды.
Уровень 2	
Уровень 3	
Владеть:	
Уровень 1	- простейшими методами и приемами социального взаимодействия и работы в команде.
Уровень 2	
Уровень 3	

УК-4: Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)	
Знать:	
Уровень 1	- принципы построения устного и письменного высказывания на государственном иностранном языках; - правила и закономерности деловой устной и письменной коммуникации.
Уровень 2	
Уровень 3	
Уметь:	
Уровень 1	применять на практике деловую коммуникацию в устной и письменной формах, методы и навыки делового общения на кыргызском, русском и иностранном языках.
Уровень 2	
Уровень 3	
Владеть:	
Уровень 1	- навыками чтения и перевода текстов на иностранном языке в профессиональном общении; - навыками деловых коммуникаций в устной и письменной форме на кыргызском, русском и иностранном языках; - методикой составления суждения в межличностном деловом общении на кыргызском, русском и иностранном языках.
Уровень 2	
Уровень 3	

УК-5: Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах	
Знать:	
Уровень 1	- закономерности и особенности социально-исторического развития различных культур; - особенности межкультурного разнообразия общества; -правила и технологии эффективного межкультурного взаимодействия.
Уровень 2	
Уровень 3	
Уметь:	
Уровень 1	- понимать и толерантно воспринимать межкультурное разнообразие общества; - анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия.
Уровень 2	
Уровень 3	
Владеть:	

Уровень 1	- простейшими методами адекватного восприятия межкультурного разнообразия общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах; - навыками общения в мире культурного многообразия с использованием этических норм поведения.
Уровень 2	
Уровень 3	

УК-6: Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни	
Знать:	
Уровень 1	- основные приемы эффективного управления собственным временем; -основные методики самоконтроля, саморазвития и самообразования на протяжении всей жизни.
Уровень 2	
Уровень 3	
Уметь:	
Уровень 1	- эффективно планировать и контролировать собственное время; -использовать методы саморегуляции, саморазвития и самообучения.
Уровень 2	
Уровень 3	
Владеть:	
Уровень 1	- методами управления собственным временем; - технологиями приобретения, использования и обновления социокультурных и профессиональных знаний, умений и навыков; - методиками саморазвития и самообразования в течение всей жизни.
Уровень 2	
Уровень 3	

УК-7: Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности	
Знать:	
Уровень 1	
Уровень 2	
Уровень 3	
Уметь:	
Уровень 1	
Уровень 2	
Уровень 3	
Владеть:	
Уровень 1	
Уровень 2	
Уровень 3	

УК-8: Способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов	
Знать:	
Уровень 1	- классификацию и источники чрезвычайных ситуаций природного и техногенного происхождения; - причины, признаки и последствия опасностей, способы защиты от чрезвычайных ситуаций; - принципы организации безопасности труда на предприятии, технические средства защиты людей в условиях чрезвычайной ситуации
Уровень 2	
Уровень 3	
Уметь:	
Уровень 1	- поддерживать безопасные условия жизнедеятельности; - выявлять признаки, причины и условия возникновения чрезвычайных ситуаций; - оценивать вероятность возникновения потенциальной опасности и принимать меры по ее предупреждению;
Уровень 2	
Уровень 3	
Владеть:	

Уровень 1	- методами прогнозирования возникновения опасных или чрезвычайных ситуаций; - навыками по применению основных методов защиты в условиях чрезвычайных ситуаций
Уровень 2	
Уровень 3	

УК-9: Способен использовать базовые дефектологические знания в социальной и профессиональной сферах	
Знать:	
Уровень 1	- понятие инклюзивной компетентности, ее компоненты и структуру; - особенности применения базовых дефектологических знаний в социальной и профессиональной сферах
Уровень 2	
Уровень 3	
Уметь:	
Уровень 1	планировать и осуществлять профессиональную деятельность с лицами с ограниченными возможностями здоровья и инвалидами.
Уровень 2	
Уровень 3	
Владеть:	
Уровень 1	навыками взаимодействия в социальной и профессиональной сферах с лицами с ограниченными возможностями здоровья и инвалидами.
Уровень 2	
Уровень 3	

УК-10: Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности	
Знать:	
Уровень 1	базовые принципы функционирования экономики и экономического развития, цели и формы участия государства в экономике
Уровень 2	
Уровень 3	
Уметь:	
Уровень 1	применять методы личного экономического и финансового планирования для достижения текущих и долгосрочных целей.
Уровень 2	
Уровень 3	
Владеть:	
Уровень 1	- навыками использования финансовых инструментов для управления личными финансами (личным бюджетом) и контроля собственных экономических финансовых рисков.
Уровень 2	
Уровень 3	

УК-11: Способен формировать нетерпимое отношение к коррупционному поведению	
Знать:	
Уровень 1	понятие и признаки коррупции, причины возникновения и распространения коррупции в обществе, основные нормативно-правовые акты и международные конвенции в сфере противодействия коррупции, государственные органы, занимающиеся предупреждением и борьбой с коррупцией
Уровень 2	
Уровень 3	
Уметь:	
Уровень 1	определять факторы, приводящие к коррупции, занимать активную гражданскую позицию по отношению к проявлениям коррупции.
Уровень 2	
Уровень 3	
Владеть:	
Уровень 1	формированием антикоррупционного сознания и антикоррупционной культурой, прочными нравственными основами личности, гражданской позицией и устойчивыми навыками антикоррупционного поведения.
Уровень 2	
Уровень 3	

ОПК-1: Способен применять знания (на промежуточном уровне) экономической теории при решении прикладных задач;	
Знать:	
Уровень 1	- современные научные достижения; способы и методы формирования теоретического знания при решении прикладных задач.
Уровень 2	
Уровень 3	
Уметь:	
Уровень 1	- Применять современные методы расчета и анализа показателей, характеризующих деятельность организации при решении прикладных задач.
Уровень 2	
Уровень 3	
Владеть:	
Уровень 1	- практическими навыками сбора и анализа данных при решении прикладных задач.
Уровень 2	
Уровень 3	

ОПК-2: Способен осуществлять сбор, обработку и статистический анализ данных, необходимых для решения поставленных экономических задач;	
Знать:	
Уровень 1	- иметь представление об источниках информации, необходимой для статистического анализа деятельности и решения поставленных экономических задач; - теоретические и методологические основы естественнонаучных дисциплин для решения профессиональных экономических задач понятийным аппаратом базовых естественнонаучных дисциплин; - навыками использования теоретических основ базовых разделов естественнонаучных дисциплин при решении экономических задач.
Уровень 2	
Уровень 3	
Уметь:	
Уровень 1	- использовать традиционные методики обработки данных в зависимости от поставленных экономических задач; - применять математический аппарат, необходимый для решения профессиональных задач в экономических дисциплинах; - использовать теоретические и методологические основы естественнонаучных дисциплин при решении поставленных экономических задач.
Уровень 2	
Уровень 3	
Владеть:	
Уровень 1	- Методами сбора, анализа информации и способностью демонстрировать навыки по сбору, анализу и обработке показателей, характеризующих деятельность рыночного субъекта; - навыками работы с учебной литературой, основной терминологией и понятийным аппаратом базовых естественнонаучных дисциплин; - навыками использования теоретических основ базовых разделов естественнонаучных дисциплин при решении экономических задач.
Уровень 2	
Уровень 3	

ОПК-3: Способен анализировать и содержательно объяснять природу экономических процессов на микро- и макроуровне;	
Знать:	
Уровень 1	- основные текущие процессы, происходящие в мировой и отечественной экономике.
Уровень 2	
Уровень 3	
Уметь:	
Уровень 1	- анализировать и интерпретировать данные отечественной и зарубежной статистики о социально-экономических процессах и явлениях выявлять тенденции изменения социально-экономических показателей анализировать социально-значимые проблемы, происходящие в обществе, и прогнозировать возможное их развитие в будущем с применением изучаемых теоретических моделей.
Уровень 2	
Уровень 3	

Владеть:	
Уровень 1	- навыками применения теоретических моделей с целью объяснения природы социально -экономических явлений и процессов и прогнозирования их изменений в будущем.
Уровень 2	
Уровень 3	

ОПК-4: Способен предлагать экономически и финансово обоснованные организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности;	
Знать:	
Уровень 1	- современное законодательство, методические, нормативные и другие правовые документы, регламентирующие деятельность предприятия (организации), а также механизмы управления предприятием (организацией); - основные концепции, принципы и методы для решения профессиональных задач, с учётом конъюнктуры рынка и критериев экономической эффективности, вероятности рисков и возможных социально-экономических последствий для предприятия (организации); механизмы управления финансовыми ресурсами, денежными потоками отдельных отраслей экономики.
Уровень 2	
Уровень 3	
Уметь:	
Уровень 1	- описывать проблемы и ситуации профессиональной деятельности, используя профессиональную терминологию экономической науки; - анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчётности предприятия (организации)и полученную в результате исследований рынка; - критически сопоставлять альтернативные варианты решения поставленных профессиональных задач, разрабатывать и обосновать способы их решения, учитывая критерии экономической эффективности, оценки рисков и возможных социально-экономических последствий и нести за них ответственность; - применять методы управления для решения задач профессиональной деятельности.
Уровень 2	
Уровень 3	
Владеть:	
Уровень 1	- современной методикой построения систем финансово-экономических показателей и моделей оценки состояния и развития предприятия (организации); методами управления предприятием (организацией) на основе анализа и оценки факторов внутренней и внешней среды и конъюнктуры рынка; технологиями использования экономических и финансовых инструментов для регулирования финансово экономических процессов в условиях рыночной экономики.
Уровень 2	
Уровень 3	

ОПК-5: Способен использовать современные информационные технологии и программные средства при решении профессиональных задач.	
Знать:	
Уровень 1	- Основные понятия в области информационных технологий. - Современный уровень и направления развития информационных технологий, средства и методы сбора, обработки и передачи информации. - Разнообразие и возможности программного обеспечения (системные программы, прикладные программы, системы программирования).
Уровень 2	
Уровень 3	
Уметь:	
Уровень 1	- Осуществлять поиск, сбор и анализ данных для решения профессиональных задач. - Принимать обоснованные решения по выбору программных средств для решения профессиональных задач. - Применять прикладные программы для обработки и передачи числовой и текстовой информации и представления полученных результатов.
Уровень 2	
Уровень 3	
Владеть:	
Уровень 1	- Основными методами и технологиями сбора, систематизации и обработки данных для решения профессиональных задач. - Современными средствами передачи информации. - Современными инструментами обработки текстовой, числовой, графической и мультимедийной информации для решения профессиональных задач.

Уровень 2	
Уровень 3	

ОПК-6: Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности.	
Знать:	
Уровень 1	
Уровень 2	
Уровень 3	
Уметь:	
Уровень 1	
Уровень 2	
Уровень 3	
Владеть:	
Уровень 1	
Уровень 2	
Уровень 3	

ПК-1: Способен организовать деятельность малой группы, созданной для реализации конкретного экономического проекта	
Знать:	
Уровень 1	методы и приемы организации, планирования, мотивации и контроля работы группы
Уровень 2	
Уровень 3	
Уметь:	
Уровень 1	находить организационно-управленческие и правовые решения, направленные на реализацию поставленной задачи
Уровень 2	
Уровень 3	
Владеть:	
Уровень 1	методами и приемами организации, планирования, и контроля деятельности группы
Уровень 2	
Уровень 3	

ПК-2: Способен критически оценить предлагаемые варианты управленческих решений с учетом рисков	
Знать:	
Уровень 1	методики экономических исследований с учетом различных ограничений и рисков
Уровень 2	
Уровень 3	
Уметь:	
Уровень 1	разрабатывать управленческие решения на основе методик экономических исследований с учетом различных ограничений и рисков
Уровень 2	
Уровень 3	
Владеть:	
Уровень 1	способностью критической оценки вариантов управленческих решений и обоснования предложений по их совершенствованию
Уровень 2	
Уровень 3	

ПК-3: Способен собрать и проанализировать исходные данные, необходимые для расчета экономических и финансово – экономических показателей предприятия	
Знать:	
Уровень 1	методы сбора и обработки экономической информации, а также технико-экономических расчетов с использованием вычислительной техники
Уровень 2	
Уровень 3	

Уметь:	
Уровень 1	собирать и анализировать исходные данные , необходимые для расчета экономических и финансово-экономических показателей, характеризующих деятельность предприятия
Уровень 2	
Уровень 3	
Владеть:	
Уровень 1	современными инструментами и методами сбора, анализа и обработки информации с учетом особенностей деятельности предприятия
Уровень 2	
Уровень 3	

ПК-4: Способен рассчитать и проанализировать экономические показатели результатов деятельности предприятия	
Знать:	
Уровень 1	нормативные правовые акты, регулирующие финансово-хозяйственную деятельность предприятия
Уровень 2	
Уровень 3	
Уметь:	
Уровень 1	рассчитать и анализировать экономические показатели результатов деятельности предприятия для принятия управленческих решений
Уровень 2	
Уровень 3	
Владеть:	
Уровень 1	методикой и практическими навыками экономического анализа
Уровень 2	
Уровень 3	

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

3.1	**Знать:**
3.1.1	основные этапы решения экономических задач (постановка задачи, выбор методов и средств решения, представления результатов решения и т.д.).
3.2	**Уметь:**
3.2.1	решать экономические задачи с применением специализированных программных средств;
3.2.2	осуществлять сбор, обработку, анализ информации по теме индивидуального задания.
3.3	**Владеть:**
3.3.1	навыками решения экономических задач с применением специализированных программных средств;
3.3.2	представлением результатов выполнения заданий в виде отчетов и презентаций.
3.3.3	

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Код занятия	Наименование разделов и тем / вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Компетен-ции	Литература	Инте ракт.	Пр. подг.	Примечание
	Раздел 1. Подготовительный этап							
1.1	Организационное собрание, инструктаж по технике безопасности, ознакомительная лекция /Ср/	4	6	ОПК-1 ОПК-2 ОПК-3 ОПК-4 ОПК-5 УК-5 ПК-1 ПК-2 ПК-3 ПК-4	Л1.3			

1.2	Сбор фактического и литературного материала /Ср/	4	40	ОПК-1 ОПК-2 ОПК-3 ОПК-4 ОПК-5 УК-5 ПК-1 ПК-2 ПК-3 ПК-4	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.3 Л2.2 Л2.1			дневник по практике
	Раздел 2. Основной этап							
2.1	Анализ собранных материалов, проведение расчетов, составление графиков, диаграмм, обсуждение с руководителем проделанной части работы. /Ср/	4	30	УК-6 ОПК-1 ОПК-2 ОПК-3 ОПК-4 ОПК-5 УК-1 УК-2 УК-3 УК-4 УК-5 УК-8 УК-9 УК-10 УК-11 ПК-1 ПК-2 ПК-3 ПК-4	Л1.2 Л1.3 Л1.1			дневник по практике
2.2	Обобщение результатов исследования, подготовка и оформление отчета по преддипломной практике /Ср/	4	36,8	УК-6 ОПК-1 ОПК-2 ОПК-3 ОПК-4 ОПК-5 УК-1 УК-2 УК-3 УК-4 УК-5 УК-8 УК-9 УК-10 УК-11 ПК-1 ПК-2 ПК-3 ПК-4	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.3 Л2.2 Л2.1			отчет по практике
2.3	Зачет с оценкой /КрТО/	4	1,2	ОПК-1 ОПК-2 ОПК-3 ОПК-4 ОПК-5 УК-1 УК-2 УК-3 УК-4 УК-5 УК-10 УК-11 ПК-1 ПК-2 ПК-3 ПК-4	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.3 Л2.2 Л2.1			

5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

5.1. Контрольные вопросы и задания

В процессе прохождения учебной (ознакомительной) практики студенты должны выполнить следующие задания:
- изучение организационной структуры условного предприятия (на основе учебной модели);
- определение функций экономических служб;
- анализ внешней и внутренней среды предприятия;
- характеристика основных видов деятельности.
- работа с учебными финансовыми данными (смоделированная отчетность);
- расчет выручки, затрат, прибыли;
- определение точки безубыточности;
- анализ структуры затрат.
- разработка производственной программы условного предприятия;
- расчет себестоимости продукции (работ, услуг);
- моделирование ценовой политики;
- расчет показателей эффективности (рентабельность, маржинальный доход).
- моделирование проблемной ситуации (снижение спроса, рост затрат, кризис ликвидности);
- разработка управленческих решений;

• оценка экономической эффективности предложенных мероприятий.

5.2. Темы курсовых работ (проектов)

Курсовая работа не предусмотрена учебным планом.

5.3. Фонд оценочных средств

Формой отчетности по практике является: отчет по практике и дневник по практике, которые оформляются в соответствии с Положением о практической подготовке обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы, реализуемыми в университете. По окончании практики студент представляет для защиты практики руководителю практики от университета следующие документы:
1. Дневник о прохождении практики с краткими сведениями о проделанной работе.
3. Отчет по практике. В отчете по практике студент должен отразить полученные сведения в ходе прохождения практики на предприятии.

5.4. Перечень видов оценочных средств

1. Дневник прохождения практики.
2. Отчет о прохождении практики.
3. Отзыв руководителя практики.
4. Характеристика.

Шкалы оценивания средст промежуточного контроля см. Приложение 1.

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

6.1. Рекомендуемая литература

6.1.1. Основная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л1.1	Л.А. Субачева	Экономика предприятий (организаций): Учебно-методическое пособие для бакалавров, обучающихся по направлениям "Экономика" и "Менеджмент" (для всех форм обучения)	2014
Л1.2	Субачева Л.А.	Экономика организации: учебно-методическое пособие для СПО	Бишкек: Изд-во КРСУ 2022
Л1.3	Кадырова Г.Ш., Субачева Л.А., Садовская О.А.	Экономика предприятия: Практикум: учебно-методическое пособие для бакалавров по направлению «Экономика»	Бишкек: Издательский дом КРСУ 2025

6.1.2. Дополнительная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л2.1	Субачева Л.А.	Экономика предприятия: Учебно-методический комплекс для студентов экономических специальностей всех форм обучения	Бишкек: Изд-во КРСУ 2011
Л2.2	Шинко Ю.В.	Экономика предприятия: практикум "Расчет экономических показателей производственной деятельности предприятия" для студентов, обучающихся по направлению "Экономика"	Бишкек: Изд-во КРСУ 2016
Л2.3	Субачева Л.А.	Экономика и управление предприятием: Учебник	Бишкек: Изд-во КРСУ 2011

6.3. Перечень информационных и образовательных технологий

6.3.1 Компетентностно-ориентированные образовательные технологии

6.3.1.1	Образовательные технологии, используемые при прохождении производственной практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности: проблемное, разноуровневое обучение, обучение с использованием проектных и исследовательских методов, обучение в сотрудничестве, наставничество, коучинг, инструктаж, а также методы программируемого обучения.
6.3.1.2	Интерактивные технологии (обсуждения, тренинги, дискуссии и т.д.).

6.3.2 Перечень информационных справочных систем и программного обеспечения

6.3.2.1	1. http://www.biblioclub.ru – Электронная библиотечная система «Университетская библиотека онлайн» - обеспечивает доступ к наиболее востребованным материалам - первоисточникам, учебной, научной и художественной литературе ведущих издательств, содержит справочники, словари, энциклопедии.
6.3.2.2	2. http://www.grebennikon.ru/ – Электронная библиотека Издательского дома «Гребенников» – содержит полные тексты статей по основным вопросам экономики, менеджмента, маркетинга, финансам и другим дисциплинам.
6.3.2.3	3. http://www.elibrary.ru/ – Научная электронная библиотека
6.3.2.4	4 http://www.aup.ru/ – Административно-управленческий портал.
6.3.2.5	5. http://eup.ru/ – Библиотека экономической и управленческой литературы.

7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

7.1	Для обучения судентов имеются необходимы для занятий лекционные аудитории, помещения для проведения практических занятий (оборудованные учебной мебелью), ноутбук и проектор для проведения занятий, компьютеры с доступом в Интернет, учебники, учебно-методические издания, научные труды и периодические издания ; нормативно-правовые акты; локальные нормативные акты организации.
7.2	Для прохождения практики и подготовки полноценного отчета студент обеспечивается доступам к электронным базам данных (ресурсы удаленного доступа библиотеки).

8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Технологическая карта дисциплины:
1. Раздел: Подготовительный этап
Текущий контроль (посещение вводной лекции, инструктажа по технике безопастности) - 5 баллов
Рубежный контроль (знание инструкций по технике безовастности, оргструктуры предприятия) - 10 баллов
2. Раздел: Основной этап
Текущий контроль (сбор практического материала, выполнение задания по производственной практике, написание отчета по практике) - 45 баллов
Рубежный контроль (оформление отчета по практике) - 10 баллов
Промежуточный контроль (зачет с оценкой) - 30 баллов
Итого 100 баллов.

Основные требования к структуре и оформлению отчета по практике

Отчет по практике составляется индивидуально каждым студентом в компьютерном варианте (шрифт 14, интервал 1,5). Отчет оформляется в папке на стандартных листах формата А4 (297х210 мм) и снабжается титульным листом. Собранный в ходе практики студентом материал прилагается к отчету в виде приложения, при этом по основному тексту должна быть ссылка на его использование. Нумерация страниц начинается с титульного листа, но оформляется со второй страницы путем проставления соответствующего порядкового номера в правом верхнем углу без точки.
Изложение материала должно быть грамотным и логически последовательным. В тексте отчета не должно быть сведений общего справочного или теоретического характера, заимствованных из литературных источников.
Общий объем отчета: 15- 20 страниц.
Каждый раздел отчета начинается с новой страницы.
Заголовок должен иметь соответствующие нумерацию и название (не допуская переносов), а также должен оформляться «абзацем».
Цифровой материал может быть оформлен в виде таблицы, которая должна иметь свой порядковый номер, название и обязательно должна быть представлена в тексте соответствующим образом при помощи ссылки.
Все страницы отчета должны быть пронумерованы.
Исходя из указанного объема текста отчета, он должен включать следующие основные структурные элементы и соответствовать основным требованиям, предъявляемым к содержанию отчета и его структурным элементам:
Титульный лист (согласно формы)
Задание на практику
Введение:
- цель практики и ее задачи;
- место прохождения практики;
- даты начала и окончания практики, ее продолжительность в днях;
- перечень основных работ и заданий, выполняемых в процессе практики.
Основная часть:
- описание деятельности предприятия;
- описание решения практических задач.
Заключение (отражает итог проделанной работы):
- оценка уровня выполнения цели и задач, заявленных во введении;
- указание на трудности, возникшие при прохождении практики;
- перечисление навыков и умений, приобретенных за время практики;
- индивидуальные выводы о практической значимости, проделанной работы.
Список литературы:
- законодательные и нормативные акты;
- учебная литература;
- специальные периодические издания;
- интернет ресурсы.
Приложения

Приложение 1

Шкала оценивания учебной (ознакомительной) практики

Оценка	Критерии
«отлично» 85-100 баллов	- работа выполнена самостоятельно, носит творческий характер; - собран, обобщен и проанализирован достаточный объем нормативных правовых актов, специальной литературы, статистической информации и других практических материалов, позволивший всесторонне изучить тему и сделать аргументированные выводы и практические рекомендации; - при написании работы продемонстрирован высокий уровень развития общекультурных и профессиональных компетенций, глубокие теоретические знания и наличие практических навыков; - отчет хорошо оформлен и своевременно представлен на кафедру, полностью соответствует требованиям, предъявляемым к содержанию и оформлению.
«хорошо» 70-84 балла	- работа выполнена самостоятельно, носит творческий характер; - не в полном объеме собраны, обобщены и проанализированы нормативные правовые акты, специальная литература, статистическая информация и другие практические материалы; - при написании работы продемонстрирован достаточный уровень развития общекультурных и профессиональных компетенций, теоретические знания и наличие практических навыков; - отчет оформлен и своевременно представлен на кафедру, соответствует требованиям, предъявляемым к содержанию и оформлению.
«удовлетворительно» 60-69 баллов	- работа выполнена не полностью самостоятельно, - собран, обобщен и проанализирован не достаточный объем нормативных правовых актов, специальной литературы, статистической информации и других практических материалов, что не позволило всесторонне изучить тему и сделать аргументированные выводы и практические рекомендации; - при написании работы продемонстрирован не высокий уровень развития общекультурных и профессиональных компетенций, не глубокие теоретические знания и наличие практических навыков; - отчет оформлен и своевременно представлен на кафедру, не полностью соответствует требованиям, предъявляемым к содержанию и оформлению. «неудовлетворительно»
менее 60 баллов	содержание работы не раскрывает тему, вопросы изложены бессистемно и поверхностно, нет анализа практического материала, основные положения и рекомендации не имеют обоснования; - работа не оригинальна, основана на компиляции публикаций по теме; - при написании работы выпускником продемонстрирован неудовлетворительный уровень развития общекультурных и профессиональных компетенций; - отчет несвоевременно представлен на кафедру, не в полном объеме по содержанию и оформлению соответствует предъявляемым требованиям.